AVVISO PUBBLICO

per l'individuazione di

PROFESSIONISTA ESPERTO NUTRIZIONALE ED ALLERGICHE, INTOLLERANZE ALIMENTARI, ESAME DEL DNA

1. OGGETTO DEL SERVIZIO

La Società FARMACIA COMUNALE DI SURBO S.r.l., società a controllo pubblico ai sensi del D.Lgs. 19 agosto 2016 n. 175, con sede legale a Surbo (LE) in Via Codacci Pisanelli n. 23, C.F. e P.IVA 04241840752

RICERCA

Professionista Consulente nutrizionale e alimentare o Studio associato o Associazione Temporanea tra Professionisti (di seguito il "Professionista") che si occupi di coadiuvare il Direttore della Farmacia pro-tempore, nella gestione e supervisione dei servizi di consulenze nutrizionali e allergiche, intolleranze alimentari, esame del DNA, intolleranza al lattosio, esecuzione di tamponi Covid e Streptococco, EGC ecc.

A titolo esemplificativo e non esaustivo le principali attività affidate al Professionista, in materia contabile, fiscale e amministrativa riguarderanno:

- ✓ Predisposizione e aggiornamento dello scadenziario relativo alle materie oggetto dell'affidamento.
- ✓ Comunicazione tempestiva sulle novità normative, inerenti le attività di cui sopra, gestite dalla Farmacia Comunale di Surbo S.r.l.
- ✓ Soluzioni a quesiti orali, anche telefonici, che non richiedano informative o studi particolari.
- ✓ Pareri, anche in forma scritta, relativamente alle materie oggetto del presente avviso.

2. DURATA DELL'INCARICO E NUMERO DI ORE SETTIMANALI

L'incarico avrà durata dalla firma dell'incarico professionale fino al 31/12/2023 (salvo eventuali proroghe) e comprenderà anche tutti gli adempimenti riguardanti l'anno 2023, pur se successivi alla scadenza dell'incarico.

L'incarico in oggetto non comporta vincoli di subordinazione configurandosi quale rapporto di natura professionale.

Il numero di ore settimanali della prestazione professionale sarà n. 9 (nove) ore.

3. COMPENSO PER LA PRESTAZIONE PROFESSIONALE SVOLTA

Al collaboratore verrà corrisposto un compenso pari ad euro 760,00 (settecento sessanta/00 euro) rapportato a 36 ore mensili di attività professionale, al netto di IVA, se dovuta, e comprensivo di qualsivoglia onere fiscale, previdenziale ed assistenziale come per legge, sia per la quota a carico dell'Ente sia per la quota a carico del collaboratore.

Il compenso, inoltre, sarà liquidato con cadenze periodiche in base alle modalità stabilite dalle parti contrattuali, previa presentazione di un Time sheet e di una relazione sulle attività svolte.

Le eventuali spese di viaggio e soggiorno da sostenere per l'espletamento dell'incarico non potranno essere rimborsate.

4. REQUISITI NECESSARI

Possono partecipare alla selezione i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

- ✓ Cittadinanza italiana o di altro stato membro dell'Unione Europea.
- ✓ Godimento dei diritti civili e politici.
- ✓ Assenza di condizioni d'incompatibilità previste dalla normativa vigente per l'espletamento dell'incarico.
- ✓ Assenza di cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016.
- ✓ Essere iscritto nell'Albo dei Biologi.
- ✓ Aver maturato esperienza di natura professionale nell'ambito delle attività oggetto dell'avviso pubblico.

I suddetti requisiti, devono essere dichiarati ai sensi e con le modalità previste degli artt. n° 46 "Dichiarazione sostitutiva di certificazione" e 47 "Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà", nonché ai sensi dell'art. n° 76 "Norme Penali" del DPR n° 445 del 28 dicembre 2000.
In caso di studio Associato o di Associazione Temporanea tra Professionisti, i suddetti requisiti devono essere posseduti e dichiarati da ciascun professionista associato candidato alla prestazione del servizio oggetto della presente procedura.
Alla domanda di candidatura deve essere altresì allegato un dettagliato curriculum vitae in formato europeo, anch'esso sottoscritto con la formula dell'autodichiarazione ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. 445/2000, con l'indicazione di tutti i titoli di studio e professionali, nonché delle esperienze maturate, utili ai fini della verifica di sussistenza dei su elencati requisiti di ammissione.

5. VALUTAZIONE REQUISITI E CURRICULUM VITAE

La valutazione delle candidature sarà effettuata, previa verifica dei requisiti di cui al precedente art. 4, sulla scorta del curriculum vitae con particolare riguardo alla formazione, all'anzianità professionale nonché all'esperienza maturata.

6. RECAPITI, MODALITA' DI CANDIDATURA E SCADENZE

Le istanze dovranno contenere i seguenti allegati:

1. Dichiarazione di possedere i requisiti di cui al punto 4.
2. Curriculum Vitae debitamente sottoscritto.
3. Copia fotostatica di documento d'identità in corso di validità.

La domanda di candidatura corredata da tutti i documenti richiesti dovrà pervenire, a pena di esclusione, al protocollo di Comune di Surbo di Lecce, **entro e non oltre le ore 12 del giorno 01 SETTEMBRE 2023,** mediante una delle seguenti modalità:

- a mano, presso l'Ufficio Protocollo del Comune di SURBO negli orari di apertura al pubblico;
- a mezzo Posta Elettronica Certificata (PEC)
- a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno.

La busta chiusa contenete la domanda e gli allegati richiesti dovrà riportare all'esterno la dicitura: "**Avviso *pubblico per consulenze nutrizionali e allergiche, intolleranze alimentari, esame del DNA, intolleranza al lattosio, esecuzione di tamponi Covid e Streptococco, EGC ecc***",

La domanda dovrà essere inviata a mezzo raccomandata A.R. per mezzo del servizio postale, o anche mediante corrieri privati o agenzie di recapito autorizzate.
Il recapito del plico è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità di Farmacia Comunale SURBO SRL per il mancato o tardivo recapito. A tal fine si specifica che non saranno presente in considerazione le domande che, per qualsiasi causa, siano pervenute oltre il termine perentorio previsto, indipendentemente dal timbro postale accettante anche se inviate per raccomandata.

La domanda secondo le vigenti disposizioni, potrà essere prodotta anche a mezzo posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo comunesurbo@pec.it indicando nell'oggetto "**Avviso *pubblico per consulenze nutrizionali e allergiche, intolleranze alimentari, esame del DNA, intolleranza al lattosio, esecuzione di tamponi Covid e Streptococco, EGC ecc***",".
La domanda dovrà essere inviata entro le ore 12 del giorno 01 SETTEMBRE 2023.
In caso di trasmissione a mezzo di posta elettronica certificata PEC, pena l'esclusione dalla selezione, la domanda e tutti i documenti allegati dovranno essere trasmessi sotto forma di scansione e ogni pagina dovrà essere firmata.
Non saranno ammessi alle prove della selezione i candidati che abbiano allegato i documenti richiesti in modalità non conforme a quanto sopra indicato o che non abbiano inviato tutti i documenti.
La domanda di ammissione pervenuta oltre le **ore 12 del giorno 01 SETTEMBRE 2023** o con modalità non idonea, comporterà l'esclusione dalla selezione.

7. TUTELA DEI DATI PERSONALI

I dati personali, obbligatoriamente forniti, saranno trattati nel rispetto del regolamento UE n. 2016/679 (Regolamento Generale sulla protezione dei dati, GDPR) e solo per gli adempimenti connessi con la presente procedura.

8. PUBBLICAZIONE

Il presente avviso verrà pubblicato sul sito del Comune di Surbo www.comune.surbo.le.it con l'indicazione specifica del termine ultimo di scadenza dell'avviso.

Verrà inoltre pubblicato sul sito della Farmacia Comunale di Surbo S.r.l. www.farmaciacomunaledisurbo.it

La Società Farmacia Comunale di Surbo S.r.l. si riserva la possibilità di sospendere, modificare o annullare, in tutto o in parte, il procedimento avviato con il presente avviso che ha scopo esclusivamente esplorativo, finalizzato a ricevere manifestazioni di interesse per favorire la più ampia partecipazione e la consultazione degli operatori economici, senza l'instaurazione di posizione giuridiche e obbligazioni negoziali nei confronti della Società Farmacia Comunale di Surbo S.r.l.

Surbo, 29 luglio 2023

L' Amministratore Unico
Dott. Vincenzo Barbagallo